



WERKPLAN 2012 Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Alkmaar, april 2012

Inhoud

1. Inleiding	blz. 2
2. Een stukje geschiedenis	blz. 2
3. De taak van de Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland	blz. 3
4. De praktijk	blz. 3
5. De plannen voor 2012	blz. 4
6. Interne organisatie	blz. 6
7. Externe contacten	blz. 7
8. Randvoorwaarden	blz. 8
9. Samenstelling van de Cliëntenraad	blz. 8
Bijlage	
Begrippen en lijst met afkortingen	blz. 9

1. Inleiding

In 2008 is de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) gewijzigd. Eén van deze wijzigingen houdt in dat mensen met een Wsw-indicatie mee mogen praten over het beleid. In de wet Sociale werkvoorziening staat dat omschreven in artikel 2 lid 3.

Het opstellen van het beleid voor de uitvoering van de Wsw is een verantwoordelijkheid van de gemeente. Gemeenten mogen met elkaar samenwerken. In de regio Noord-Kennemerland (NKL) werken de volgende gemeenten samen aan het beleid van de Wsw: Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-de Rijk, Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Schermer. Daarom is gekozen voor het instellen van een regionaal werkende adviesraad of te wel een cliëntenraad. De Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland (vanaf hier Cliëntenraad genoemd) is geïnstalleerd op 26 november 2008.

De Cliëntenraad wil graag aan de belanghebbenden laten zien wat de plannen zijn voor het jaar 2012.

* op de laatste bladzijde vindt u een bijlage met een uitleg van de veel gebruikte woorden en afkortingen.

2. Een stukje geschiedenis

2009 was het jaar van opstarten. In 2010 is hard gewerkt om de Clientenraad bekend te maken onder de achterban. Dit gebeurde o.a. door het opzetten van de website en het versturen van een flyer naar de mensen op de wachtlijst.

De gemeenten in Noord-Kennemerland hechtten veel waarde aan ondersteuning van de Cliëntenraad en hebben besloten de ondersteuning van de Cliëntenraad gedurende het jaar 2011 voort te zetten. Hiervoor hebben de gemeenten een externe ondersteuner aangetrokken.

3. De taken van de Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Letterlijk citaat uit de verordening Cliëntenparticipatie artikel 2:

“De Cliëntenraad heeft tot taak om desgevraagd of uit eigen beweging het Dagelijks Bestuur te adviseren over alle aangelegenheden van beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering die betrekking hebben op het terrein van de wet en van invloed zijn op de positie van de cliënten.”

Dat houdt in dat de Cliëntenraad gevraagd en ongevraagd adviezen mag geven over de plannen die de gemeenten maken voor de Wsw. Op deze manier komt de Cliëntenraad op voor de belangen van alle mensen die een wsw-indicatie hebben. Dat zijn mensen die op de wachtlijst staan, mensen die begeleid werken, mensen die gedetacheerd zijn of bij WNK-bedrijven werken met een wsw-indicatie.

De Cliëntenraad gaat nadrukkelijk niet over zaken die te maken hebben met de bedrijfsvoering van WNK-bedrijven. De Cliëntenraad behandelt ook geen klachten, bezwaar- en beroepschriften en andere zaken van personen met een wsw-indicatie.

De Cliëntenraad heeft 2 maal per jaar overleg met het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling van het Werkvoorzieningschap, die namens de 8 gemeenten bevoegd zijn.

4. De praktijk

De Cliëntenraad komt ongeveer iedere 5 weken bij elkaar om te vergaderen. Zij praten dan over de Wsw en alle veranderingen die de gemeenten willen doorvoeren, omdat de regering dat vraagt door de wetwijziging Wsw in 2008.

Zo is het bijvoorbeeld mogelijk geworden dat gemeenten regels opstellen voor de wachtlijsten. Gemeenten kunnen voorrang geven aan bepaalde groepen mensen op de wachtlijst, zodat deze mensen eerder aan de beurt zijn. De Cliëntenraad bekijkt zo'n plan en bespreekt dat met elkaar. Vanuit hun ervaring in de praktijk, kan de Cliëntenraad de gemeenten laten zien wat de uitwerking van zo'n plan is. De Cliëntenraad schrijft dan een advies. De gemeenten lezen het advies en kijken of zij het over kunnen nemen. Niet altijd kan dat, omdat geld ook een rol speelt. De Cliëntenraad zal altijd kijken wat de gevolgen zijn van de plannen die de gemeenten opstellen. Daarover gaan zij ook in gesprek met de gemeenten, zoals gezegd is dat 2 maal per jaar, eenmaal in het voorjaar en een maal in het najaar.

5. De plannen voor 2012

In 2008 en 2009 hebben de gemeenten een begin gemaakt met een aantal grote veranderingen in de Wsw: er zijn 3 verordeningen vastgesteld (Cliëntenparticipatie, Persoonsgebonden Budget Begeleid Werken en Wachtlijstbeheer) en een visiedocument Regie en Uitvoering van de Wsw in Noord-Kennemerland. Op 1 januari 2013 zal de Wet Werken Naar Vermogen (W.w.n.v.) waarschijnlijk van kracht worden. Dit heeft grote gevolgen voor de huidige Wet Sociale Werkvoorziening (W.S.W.), en zal derhalve een groot deel van onze tijd en aandacht vergen.

Speerpunten

De cliëntenraad heeft voor 2012 een aantal aandachtspunten op de korrel. Het betreft hier: De W.w.n.v. en het visie document.

De herstructurering van de S.W.

De samenwerking met de O.R. van WNK.

Overleggen met beleidsbepalers van de gemeentes.

De samenwerking en ervaring uitwisseling met de regionale Cliëntenraden voor de WSW.

Wet Werken Naar Vermogen

Op 1 januari 2013 zal zoals gezegd de Wwnv hoogstwaarschijnlijk worden ingevoerd en deze wet zal ons als SW medewerkers ook raken. De bedrijfsvoering van WNK staat tevens onder druk en op dit moment weet nog niemand zeker hoe en wat er gaat gebeuren. Wij zullen als cliëntenraad de ontwikkelingen hieromtrent op de voet blijven volgen.

Samenwerking met de O.R. van WNK.

Omdat de Wwnv ook een zéér grote invloed zal hebben op de onderneming WNK zullen wij in 2012 toenadering zoeken tot de O.R.van WNK, want ook zij krijgen veel nieuwe dingen te verwerken en waarom twee keer het wiel uitvinden? Samen zijn we sterk is een slogan van WNK en deze slogan kunnen we nu goed gebruiken.

Actiepunten:

- Onderzoeken waarom er zo weinig mensen van de regeling Begeleid Werken gebruik maken en welke voorwaarden de gemeenten stellen;
- Twee maal per jaar overleg met bestuur, o.a. over visie document Wwnv.
- Twee maal per jaar een avond met beleidsbepalers van de gemeentes van gedachten wisselen

Public relations

Ook in 2012 zal er aandacht aan de pr besteed worden.

Binnen de Cliëntenraad is een aantal leden actief in de werkgroep Public Relations (P.R.). In 2011 hebben zij voorstellen gedaan voor de website en foldermateriaal. Deze werkgroep gaat ook in 2012 verder met haar werkzaamheden.

Deskundigheidsbevordering

De raad zal ook dit jaar weer trachten om cursussen te gaan volgen en organiseren teneinde de inhoudelijke deskundigheid te vergroten en de techniek van vergaderen te verbeteren.

6. Interne organisatie

In de Cliëntenraad mogen minimaal 7 tot maximaal 15 leden zitting nemen. De meest ideale situatie is als alle verschillende groepen van de Wsw in de raad zijn vertegenwoordigd:

- mensen van de wachtlijst;
- mensen die begeleid werken;
- mensen die gedetacheerd zijn;
- mensen met een SW indicatie werkzaam binnen WNK-bedrijven.

Dit is evenals in 2010 ook in 2011 helaas niet gelukt. In de Cliëntenraad zit niemand die de groep mensen van de wachtlijst kan vertegenwoordigen. Daarom zullen wij blijven zoeken naar kandidaten voor de cliëntenraad die afkomstig zijn uit de ontbrekende groepen.

Begin 2012 zal de samenstelling van de Cliëntenraad uit 10 personen bestaan.

Binnen de Cliëntenraad zijn er 4 gekozen functies: voorzitter, vice-voorzitter en tevens penningmeester en secretaris.

Op jaarbasis komt de Cliëntenraad 8 keer bij elkaar. De voorzitter en secretaris stellen de agenda op met ondersteuning van de externe ondersteuner. Deze beroepskracht zorgt ook voor het verslag en het aanbrengen van structuur in de plannen en werkwijze van de Cliëntenraad.

Behalve de vergaderingen voorzitten, treedt de voorzitter ook op als woordvoerder namens de Cliëntenraad richting buitenwereld (zie punt 7 externe contacten).

De secretaris ziet er op toe dat de leden van de Cliëntenraad hun stukken ontvangen en dat deze gearchiveerd worden. Ook zorgt de secretaris ervoor dat de gemeenten afschriften ontvangen van de notulen van de vergaderingen. De secretaris werkt nauw samen met de beroepskracht. Een taakverdeling zorgt voor afspraken wie wat doet.

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld en worden de uitgaven verantwoord. Dat is de taak van de penningmeester. De uitbetalingen van declaraties en rekeningen worden gecoördineerd door de financiële administratie van WNK-bedrijven.

De Cliëntenraad neemt besluiten met meerderheid van stemmen. Om te kunnen stemmen moet in ieder geval 70% van het aantal leden aanwezig zijn.

Dan zijn er ook de geldzaken. Een Cliëntenraad kost ook geld, want er moet vergaderd worden en ondersteuning van de Cliëntenraad kost ook geld. Er is een begroting opgesteld. De verantwoording van deze werkzaamheden zullen worden verwerkt in het jaarverslag 2011, dat uiterlijk april 2012 gereed is.

Aan het einde van het kalenderjaar kijkt de Cliëntenraad terug op haar werkzaamheden en maakt weer plannen voor het jaar erna. Ook wordt gekeken of er scholing nodig is. Hierover is voor 2012 nog geen definitief besluit gevormd.

Actiepunten:

- Jaarlijkse terugkerend patroon van opstellen begroting + werkplan en verantwoording van kosten + activiteiten
- Bijwonen van bijeenkomsten inzake de Wwnv
- Ca. 8 vergaderingen met de leden van de Cliëntenraad.

7. Externe contacten

Er zijn diverse groepen die van betekenis kunnen zijn voor de Cliëntenraad. Per groep zal aangegeven worden wat het belang is voor de Cliëntenraad en wat zij met deze groep willen.

Achterban

De belangrijkste groep waarvoor de Cliëntenraad bestaat is natuurlijk haar achterban: de Wsw-ers. Om een inbreng te hebben bij het bestuur, is het van belang dat de Cliëntenraad de geluiden hoort van de achterban. Ook in 2012 stelt de Cliëntenraad zich zelf de vraag: Hoe zorgen wij dat we bekend raken bij de achterban? En hoe zorgen we dat zij ons bereiken. Deze vraag is het vertrekpunt voor het maken en uitvoeren van een communicatieplan.

Ondernemingsraad (OR) WNK bedrijven

Hoewel de OR ook tegengestelde belangen kan hebben ten opzichte van de Cliëntenraad, zijn zij wel een partij die signalen over de uitvoering van het beleid kan doorgeven aan de Wsw-raad. Deze informatie kan weer bruikbaar zijn in het toetsen van de uitvoering van het gemeentelijk Wsw-beleid. Wij zullen dit jaar een uitwisseling van gedachten betrachten over de Wwnv met de O.R..

Adviesraden

De Cliëntenraad Wsw is de jongste tak van de boom van de adviesraden, die de laatste jaren zijn opgericht: WWB-raden en Wmo-raden. Al deze raden hebben gemeen dat zij de gemeenten dienen te adviseren, ieder op hun eigen aandachtsgebied.

De Cliëntenraad Wsw neemt daarbij een uitzonderlijke positie in, omdat zij aan 8 gemeenten tegelijk adviseren, die vertegenwoordigd worden door het bestuur van de gemeenschappelijke Regeling.

Gekeken naar de toekomst, waarbij de gemeenten samen op zullen trekken op het gebied van arbeidsmarktbeleid, kan het handig zijn om contacten te onderhouden met de andere adviesraden. WNK is nu reeds een paar jaar met de Wwnv werkzaam en wij zullen in de nabije toekomst wellicht ook met vertegenwoordigers om de tafel zitten van de andere groepen die getroffen worden door de Wwnv.

Belangenorganisaties

De Cliëntenraad ziet meerwaarde in het onderhouden van contacten met belangenorganisaties, omdat deze organisaties gemakkelijk een ingang hebben bij de politiek. Zij kunnen bijvoorbeeld in de tijd van de (gemeenteraads)verkiezingen extra aandacht vragen voor de Wsw. De Cliëntenraad heeft zelf geen tijd voor deze lobby. Het onderhouden van contact met de belangenorganisaties zal voorlopig alleen schriftelijk zijn door hen een folder te zenden over het bestaan van de Cliëntenraad en een verwijzing te geven naar de website.

Collega Wsw-raden

De Cliëntenraad wil contacten onderhouden met andere Cliëntenraden Wsw. Daar waar het kan, kunnen we de krachten bundelen bijvoorbeeld in het volgen van de Pilots die uitgevoerd worden n.a.v. het rapport Commissie de Vries. De inzet van deze contacten laat de Cliëntenraad afhangen van de actualiteit.

De Cliëntenraad zal deelnemen aan de provinciale bijeenkomsten van de Wsw-raden in Noord-Holland.

Ook zal de Cliëntenraad contact onderhouden andere Cliëntenraden in het land om zo geïnformeerd te worden over de inhoud van de (landelijke) ontwikkelingen van de Wsw.

Actiepunten:

- Opstellen en uitvoeren van het communicatieplan (met wie, wanneer, waarom onderhoudt de Cliëntenraad contact met diverse partijen)
- Mailing naar diverse organisaties
- Website onderhouden

8. Randvoorwaarden

Voor het functioneren van de Cliëntenraad is ondersteuning van een beroepskracht onontbeerlijk. Bij aanvang van de Cliëntenraad had niemand ervaring met beleid en met vergaderen. Na de eerste jaren (en met intensieve ondersteuning) heeft de Cliëntenraad een zekere routine opgebouwd, maar volleerd zijn we zeker niet. Hulp in de vorm van een beroepskracht die zorgt voor continuïteit is noodzakelijk.

Het Dagelijks Bestuur van WNK stelt de cliëntenraad middelen ter beschikking voor een adequate uitvoering van de taken.

Samenstelling Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Voorzitter Martin Roelofsen (termijn loopt af 2012)

**Vice-voorzitter +
Penningmeester** Ruud de Groot (termijn loopt af ????)

Secretaris Ronald Kamps (termijn loopt af 2015)

Overige leden Siska van Eijk
 Vincent Groot
 Jan Hoogeboom
 Atte Knip
 Katja de Moel
 Marja Braun
 Sonja van der Walle

Bijlage

Begrippenlijst en lijst met afkortingen

(moet nog op alfabetische volgorde)

Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening
Indicatie	Bewijs dat men gebruik mag maken van de Wsw
Visiedocument	Een stuk waarin voornemens over een langere periode worden verteld
Beleid	Plannen van de gemeente
Verordening	Regels van de gemeente
NKL	Noord-Kennemerland het gebied met de gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Heerhugowaard, Heiloo, Graft de Rijk, Langedijk en Schermer
Klankbordgroep	Een groepje mensen aan wie men vraagstukken kan voorleggen.
Programma VCP	Organisatie die helpt mensen met een beperking of chronische ziekte om samen te werken aan zichtbare invloed op lokaal beleid
Cliëntenparticipatie	Meepraten over de plannen
Gedetacheerd	In dienst bij het Sw-bedrijf, maar werkzaam bij een andere werkgever.
WNK bedrijven	Het Sw-bedrijf in de regio Noord-Kennemerland
Sw-bedrijf	Sociale werkvoorziening
Pilot	Proef
Help-desk	Een telefonische dienst waar je hulp kunt vragen.
First Out	(FIFO) betekent dat degene die het eerst op de wachtlijst komt, ook het eerste aan de beurt is
Arbeidsmarktbeleid	De plannen die de gemeenten hebben met betrekking tot het invullen van arbeidsplaatsen
Commissie de Vries	Een groep ambtenaren die onder leiding van de Vries een uitwerking heeft gegeven van verdergaande modernisering van de Wsw
Hardheidsclausule	Een regel die uitzonderingen mogelijk maakt
CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst
Evaluatie	Terug kijken op hoe het gegaan is
WWB	Wet Werk en Bijstand
Wmo	Wet Maatschappelijke Ondersteuning
Public Relations	Het onderhouden van contacten
Belangenorganisaties	Een groep mensen die opkomt voor de belangen