



WERKPLAN 2011 Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Alkmaar, januari 2011

Inhoud

1. Inleiding	blz. 2
2. Een stukje geschiedenis	blz. 2
3. De taak van de Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland	blz. 3
4. De praktijk	blz. 3
5. De plannen voor 2011	blz. 3
6. Interne organisatie	blz. 6
7. Externe contacten	blz. 7
8. Randvoorwaarden	blz. 8
9. Samenstelling van de Cliëntenraad	blz. 8
Bijlage	
Begrippen en lijst met afkortingen	blz. 9

1. Inleiding

In 2008 is de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) gewijzigd. Eén van deze wijzigingen houdt in dat mensen met een Wsw-indicatie mee mogen praten over het beleid. In de wet Sociale werkvoorziening staat dat omschreven in artikel 2 lid 3.

Het opstellen van het beleid voor de uitvoering van de Wsw is een verantwoordelijkheid van de gemeente. Gemeenten mogen met elkaar samenwerken. In de regio Noord-Kennemerland (NKL) werken de volgende gemeenten samen aan het beleid van de Wsw: Alkmaar, Bergen, Castricum, Graft-de Rijk, Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Schermer. Daarom is gekozen voor het instellen van een regionaal werkende adviesraad of te wel een cliëntenraad. De Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland (vanaf hier Cliëntenraad genoemd) is geïnstalleerd op 26 november 2008.

De Cliëntenraad wil graag aan de belanghebbenden laten zien wat de plannen zijn voor het jaar 2011.

* op de laatste bladzijde vindt u een bijlage met een uitleg van de veel gebruikte woorden en afkortingen.

2. Een stukje geschiedenis

2009 was het jaar van opstarten. In 2010 is hard gewerkt om de Clientenraad bekend te maken onder de achterban. Dit gebeurde o.a. door het opzetten van de website en het versturen van een flyer naar de mensen op de wachtlijst.

De gemeenten in Noord-Kennemerland hechtten veel waarde aan ondersteuning van de Cliëntenraad en hebben besloten de ondersteuning van de Cliëntenraad gedurende het jaar 2010 voort te zetten. Hiervoor hebben de gemeenten een externe ondersteuner aangetrokken.

3. De taken van de Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Letterlijk citaat uit de verordening Cliëntenparticipatie artikel 2:

“De Cliëntenraad heeft tot taak om desgevraagd of uit eigen beweging het Dagelijks Bestuur te adviseren over alle aangelegenheden van beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering die betrekking hebben op het terrein van de wet en van invloed zijn op de positie van de cliënten.”

Dat houdt in dat de Cliëntenraad gevraagd en ongevraagd adviezen mag geven over de plannen die de gemeenten maken voor de Wsw. Op deze manier komt de Cliëntenraad op voor de belangen van alle mensen die een wsw-indicatie hebben. Dat zijn mensen die op de wachtlijst staan, mensen die begeleid werken, mensen die gedetacheerd zijn of bij WNK-bedrijven werken met een wsw-indicatie.

De Cliëntenraad gaat nadrukkelijk niet over zaken die te maken hebben met de bedrijfsvoering van WNK-bedrijven. De Cliëntenraad behandelt ook geen klachten, bezwaar- en beroepschriften en andere zaken van personen met een wsw-indicatie.

De Cliëntenraad heeft 2 maal per jaar overleg met het Dagelijks Bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling van het Werkvoorzieningschap, die namens de 8 gemeenten bevoegd zijn.

4. De praktijk

De Cliëntenraad komt iedere 5 weken bij elkaar om te vergaderen. Zij praten dan over de Wsw en alle veranderingen die de gemeenten willen doorvoeren, omdat de regering dat vraagt door de wetwijziging Wsw in 2008.

Zo is het bijvoorbeeld mogelijk geworden dat gemeenten regels opstellen voor de wachtlijsten. Gemeenten kunnen voorrang geven aan bepaalde groepen mensen op de wachtlijst, zodat deze mensen eerder aan de beurt zijn. De Cliëntenraad bekijkt zo'n plan en bespreekt dat met elkaar. Vanuit hun ervaring in de praktijk, kan de Cliëntenraad de gemeenten laten zien wat de uitwerking van zo'n plan is. De Cliëntenraad schrijft dan een advies. De gemeenten lezen het advies en kijken of zij het over kunnen nemen. Niet altijd kan dat, omdat geld ook een rol speelt. De Cliëntenraad zal altijd kijken wat de gevolgen zijn van de plannen die de gemeenten opstellen. Daarover gaan zij ook in gesprek met de gemeenten, zoals gezegd is dat 2 maal per jaar.

5. De plannen voor 2011

In 2008 en 2009 hebben de gemeenten een begin gemaakt met een aantal grote veranderingen in de Wsw: er zijn 3 verordeningen vastgesteld (Cliëntenparticipatie, Persoonsgebonden Budget Begeleid Werken en Wachtlijstbeheer) en een visiedocument Regie en Uitvoering van de Wsw in Noord-Kennemerland. In 2011 zullen deze verordening geëvalueerd moeten worden.

Speerpunten

De cliëntenraad heeft voor 2011 5 speerpunten gekozen. Het betreft de pilot werken met loondispensatie, het imago van de Wsw, meer scholingsmogelijkheden, uitstroom en PR.

Pilot werken met loondispensatie

De overheid wil in een proefproject (pilot) onderzoeken of 'loondispensatie' werkt.

De vraag is of door loondispensatie meer mensen met een arbeidsbeperking in een gewone baan bij een gewone werkgever kunnen werken. Het onderzoek gebeurt in 32 gemeenten, waaronder uw gemeente, en duurt tot 1 januari 2013. Als het proefproject goede resultaten oplevert, kan loondispensatie daarna in heel Nederland worden ingevoerd.

WNK is een van de 32 deelnemers aan deze pilot. De Clientenraad Wsw gaat de voortgang van de proef goed volgen.

Imago Wsw/Werven van werkgevers

Bij de buitenwereld leeft het volgende beeld:

"Sw-medewerkers zouden traag zijn. Ze hebben onvoldoende scholing en opleiding. Ze kunnen alleen eenvoudig werk doen. Ze verzuimen veel. Ze zijn niet representatief en hebben geen sociale vaardigheden. In de bedrijven wordt alleen routinematig productiewerk verricht in een langzaam tempo".

Waarom zouden reguliere werkgevers bereid zijn om medewerkers met een Wsw-indicatie in dienst te nemen? Werkgevers ervaren nog te veel financiële risico's. Om het voor werkgevers aantrekkelijker te maken een Wsw-geïndiceerde in dienst te nemen, is daarom voorzien in een permanente no-riskpolis bij ziekte en arbeidsongeschiktheid. Dit moet nog breder bekend gemaakt worden dan nu het geval is.

Maar het wegnemen van financiële risico's is niet genoeg. Er is meer nodig.

Dat moet vooral gebeuren op lokaal niveau. De ontwikkeling van één werkgeversloket in de regio en het versterken van de regionale arbeidsmarkt kunnen hier een rol spelen. Ook de campagne "Ik Kan" kan bijdragen aan een betere beeldvorming.

De Clientenraad wil helpen dit beeld te veranderen. Een van de middelen hiervoor kan het ambassadeursschap zijn. Leden van de clientenraad zijn aanwezig bij diverse bijeenkomsten om ook het andere gezicht van de Wsw te laten zien.

Uitstroom: bonus ja of bonus nee?

De nieuwe Wsw zegt dat mensen met een Wsw-indicatie het liefst zo gewoon mogelijk moeten werken. Dat betekent dat iemand niet automatisch binnen de muren van een Sw-bedrijf aan het werk gaat. In de regio Kennemerland zijn dat de WNK-bedrijven. Er wordt gekeken of iemand bij een gewone werkgever aan het werk kan. Dit geldt voor mensen die nu instromen in de Wsw en een indicatie 'Begeleid Werken' hebben. Voor mensen die al veel langer in de Wsw werken, is dat ingewikkelder. Zij werken bij een Sw-bedrijf en vallen onder de CAO van de Sw-bedrijven. Deze groep mensen zal op termijn ook aan het werk geholpen moeten worden bij reguliere werkgevers. Dat heeft de landelijke overheid zo bedacht.

Vanaf november 2008 hanteert WNK een bonus voor medewerkers die begeleid gaan werken of die gedetacheerd worden, zie notitie DOB.32B/TSP/lvd. Medewerkers worden in een naast hogere schaal geplaatst. Mensen die vanuit de wachtlijst instromen komen niet op het wettelijk minimumloon terecht, maar in schaal A, trede 2.

Vanuit het Rijk is de Bonus Begeleid Werken al langer bekend. Het Rijk geeft voor elke gerealiseerde begeleid werken plaats een bonus van EUR 3.000,-.

De cliëntenraad is van mening dat het bonussysteem er niet toe moet leiden dat de wsw-ers gepusht of gedwongen worden om gedetacheerd te worden of om begeleid te gaan werken. De Cliëntenraad is ook van mening dat het gebruikte bonussysteem bij WNK regelmatig geëvalueerd moet worden.

Meer scholingsmogelijkheden

De gemeenten moeten uitvoering geven aan de plannen van de landelijke overheid en meewerken aan de beweging van binnen naar buiten. De rol van WNK-bedrijven zal veranderen van de productiebedrijf naar een bedrijf dat diverse groepen mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt voorbereidt op werk.

Een van de mogelijkheden om alle mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt voor te bereiden op werk, is scholing. Dit geldt in het bijzonder voor mensen met een Wsw-indicatie. De cliëntenraad pleit voor gerichte scholing, dat wil zeggen scholing die specifiek gericht is op de baan op de reguliere arbeidsmarkt.

Actiepunten:

- Onderzoeken waarom er zo weinig mensen van de regeling Begeleid Werken gebruik maken en welke voorwaarden de gemeenten stellen;
- Evaluatie 3 verordeningen;
- Twee per jaar overleg met bestuur o.a. over het inzetten van de Bonus Begeleid Werken;

Public relations

De Cliëntenraad heeft in 2010 gewerkt aan naamsbekendheid richting de buitenwereld. De volgende zaken zijn gerealiseerd:

- het logo;
- een e-mail adres en postadres
- de website
- een informatieflyer.

Deze flyer is naar alle personen op de wachtlijst gestuurd.

Ook in 2011 zal er aandacht aan de pr besteed worden.

Binnen de Cliëntenraad is een aantal leden actief in de werkgroep Public Relations (P.R.). In 2010 hebben zij voorstellen gedaan voor de website en foldermateriaal. Deze werkgroep gaat ook in 2011 verder met haar werkzaamheden.

6. Interne organisatie

In de Cliëntenraad mogen minimaal 7 tot maximaal 15 leden zitting nemen. De meest ideale situatie is als alle verschillende groepen van de Wsw in de raad zijn vertegenwoordigd:

- mensen van de wachtlijst;
- mensen die begeleid werken;
- mensen die gedetacheerd zijn;
- mensen werkzaam bij WNK-bedrijven.

Dit is in 2010 helaas niet gelukt. In de Cliëntenraad zit niemand die de groep mensen van de wachtlijst kan vertegenwoordigen. Daarom is in 2010 een mailing naar alle personen op de wachtlijst verstuurd om te kijken of er kandidaten voor de cliëntenraad zijn.

Begin 2011 zal de samenstelling van de Cliëntenraad uit 9 personen bestaan.

Binnen de Cliëntenraad zijn er 4 gekozen functies: voorzitter, vice-voorzitter en tevens penningmeester en secretaris.

Op jaarbasis komt de Cliëntenraad 8 keer bij elkaar. De voorzitter en secretaris stellen de agenda op met ondersteuning van de externe ondersteuner. Deze beroepskracht zorgt ook voor het verslag en het aanbrengen van structuur in de plannen en werkwijze van de Cliëntenraad.

Behalve de vergaderingen voorzitten, treedt de voorzitter ook op als woordvoerder namens de Cliëntenraad richting buitenwereld (zie punt 7 externe contacten).

De secretaris ziet er op toe dat de leden van de Cliëntenraad hun stukken ontvangen en dat deze gearchiveerd worden. Ook zorgt de secretaris ervoor dat de gemeenten afschriften ontvangen van de notulen van de vergaderingen. De secretaris werkt nauw samen met de beroepskracht. Een taakverdeling zorgt voor afspraken wie wat doet.

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld en worden de uitgaven verantwoord. Dat is de taak van de penningmeester. De uitbetalingen van declaraties en rekeningen worden gecoördineerd door de financiële administratie van WNK-bedrijven.

De Cliëntenraad neemt besluiten met meerderheid van stemmen. Om te kunnen stemmen moet in ieder geval 70% van het aantal leden aanwezig zijn.

Dan zijn er ook de geldzaken. Een Cliëntenraad kost ook geld, want er moet vergaderd worden en ondersteuning van de Cliëntenraad kost ook geld. Er is een begroting opgesteld. De verantwoording van deze werkzaamheden zullen worden verwerkt in het jaarverslag 2010, dat uiterlijk maart 2011 gereed is.

Aan het einde van het kalenderjaar kijkt de Cliëntenraad terug op haar werkzaamheden en maakt weer plannen voor het jaar erna. Ook wordt gekeken of er scholing nodig is.

Voor 2011 staat een 2^{de} scholingsdag op het programma om efficiënter te leren vergaderen. Ook zullen enkele leden een workshop voor voorzitter en secretaris gaan volgen.

Verder zullen ook enkele studiedagen bezocht worden over bijvoorbeeld Wajong of 1 regeling voor de onderkant van de arbeidsmarkt.

Actiepunten:

- Scholing m.b.t. vergadertechnieken en cursus voorzitter en secretaris;
- studiebijeenkomsten over wisselende onderwerpen;
- Jaarlijkse terugkerend patroon van opstellen begroting + werkplan en verantwoording van kosten + activiteiten
- Ca. 8 vergaderingen met de leden van de Cliëntenraad.

7. Externe contacten

Er zijn diverse groepen die van betekenis kunnen zijn voor de Cliëntenraad. Per groep zal aangegeven worden wat het belang is voor de Cliëntenraad en wat zij met deze groep willen.

Achterban

De belangrijkste groep waarvoor de Cliëntenraad bestaat is natuurlijk haar achterban: de Wsw-ers. Om een inbreng te hebben bij het bestuur, is het van belang dat de Cliëntenraad de geluiden hoort van de achterban. Ook in 2011 stelt de Cliëntenraad zich zelf de vraag: Hoe zorgen wij dat we bekend raken bij de achterban? En hoe zorgen we dat zij ons bereiken. Deze vraag is het vertrekpunt voor het maken en uitvoeren van een communicatieplan.

Ondernemingsraad (OR) WNK bedrijven

Hoewel de OR ook tegengestelde belangen kan hebben ten opzichte van de Cliëntenraad, zijn zij wel een partij die signalen over de uitvoering van het beleid kan doorgeven aan de Wsw-raad. Deze informatie kan weer bruikbaar zijn in het toetsen van de uitvoering van het gemeentelijk Wsw-beleid. Ook in 2011 zal contact gezocht worden.

Adviesraden

De Cliëntenraad Wsw is de jongste tak van de boom van de adviesraden, die de laatste jaren zijn opgericht: WWB-raden en Wmo-raden. Al deze raden hebben gemeen dat zij de gemeenten dienen te adviseren, ieder op hun eigen aandachtsgebied.

De Cliëntenraad Wsw neemt daarbij een uitzonderlijke positie in, omdat zij aan 8 gemeenten tegelijk adviseren, die vertegenwoordigd worden door het bestuur van de gemeenschappelijke Regeling.

Gekeken naar de toekomst, waarbij de gemeenten samen op zullen trekken op het gebied van arbeidsmarktbeleid, kan het handig zijn om contacten te onderhouden met de andere adviesraden. Er is in 2010 contact geweest met de Wwb-raad van Alkmaar.

In 2010 is WNK gestart met de pilot loondispensatie. Het ligt voor de hand dat er regelmatig contact met de Wwb-raad over de voortgang van deze pilot zal zijn.

Belangenorganisaties

De Cliëntenraad ziet meerwaarde in het onderhouden van contacten met belangenorganisaties, omdat deze organisaties gemakkelijk een ingang hebben bij de politiek. Zij kunnen bijvoorbeeld in de tijd van de (gemeenteraads)verkiezingen extra aandacht vragen voor de Wsw. De Cliëntenraad heeft zelf geen tijd voor deze lobby. Het onderhouden van contact met de belangenorganisaties zal voorlopig alleen schriftelijk zijn door hen een folder te zenden over het bestaan van de Cliëntenraad en een verwijzing te geven naar de website.

Collega Wsw-raden

De Cliëntenraad wil contacten onderhouden met andere Cliëntenraden Wsw. Daar waar het kan, kunnen we de krachten bundelen bijvoorbeeld in het volgen van de Pilots die uitgevoerd worden n.a.v. het rapport Commissie de Vries. De inzet van deze contacten laat de Cliëntenraad afhangen van de actualiteit.

De Cliëntenraad zal deelnemen aan de provinciale bijeenkomsten van de Wsw-raden in Noord-Holland.

Ook zal de Cliëntenraad contact onderhouden andere Cliëntenraden in het land om zo geïnformeerd te worden over de inhoud van de (landelijke) ontwikkelingen van de Wsw.

Actiepunten:

- Opstellen en uitvoeren van het communicatieplan (met wie, wanneer, waarom onderhoudt de Cliëntenraad contact met diverse partijen)
- Mailing naar diverse organisaties
- Website onderhouden

8. Randvoorwaarden

Voor het functioneren van de Cliëntenraad is ondersteuning van een beroepskracht onontbeerlijk. Bij aanvang van de Cliëntenraad had niemand ervaring met beleid en met vergaderen. Na het eerste jaar (en met intensieve ondersteuning) heeft de Cliëntenraad een zekere routine opgebouwd, maar volleerd zijn we zeker niet. Hulp in de vorm van een beroepskracht die zorgt voor continuïteit.

Samenstelling Cliëntenraad Wsw Noord-Kennemerland

Voorzitter Martin Roelofsen (termijn loopt af 2012)

**Vice-voorzitter +
Penningmeester** Ruud de Groot (termijn loopt af 2011)

Secretaris Siska van Eijk (termijn loopt af 2010)

Overige leden Vincent Groot
 Jan Hoogeboom
 Atte Knip
 Katja de Moel
 Ronald Kamps

Bijlage	Begrippenlijst en lijst met afkortingen (moet nog op alfabetische volgorde)
Wsw	Wet Sociale Werkvoorziening
Indicatie	Bewijs dat men gebruik mag maken van de Wsw
Visiedocument	Een stuk waarin voornemens over een langere periode worden verteld
Beleid	Plannen van de gemeente
Verordening	Regels van de gemeente
NKL	Noord-Kennemerland het gebied met de gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Heerhugowaard, Heiloo, Graft de Rijk, Langedijk en Schermer
Klankbordgroep	Een groepje mensen aan wie men vraagstukken kan voorleggen.
Programma VCP	Organisatie die helpt mensen met een beperking of chronische ziekte om samen te werken aan zichtbare invloed op lokaal beleid
Cliëntenparticipatie	Meepraten over de plannen
Gedetacheerd	In dienst bij het Sw-bedrijf, maar werkzaam bij een andere werkgever.
WNK bedrijven	Het Sw-bedrijf in de regio Noord-Kennemerland
Sw-bedrijf	Sociale werkvoorziening
Pilot	Proef
Help-desk	Een telefonische dienst waar je hulp kunt vragen.
First Out	(FIFO) betekent dat degene die het eerst op de wachtlijst komt, ook het eerste aan de beurt is
Arbeidsmarktbeleid	De plannen die de gemeenten hebben met betrekking tot het invullen van arbeidsplaatsen
Commissie de Vries	Een groep ambtenaren die onder leiding van de Vries een uitwerking heeft gegeven van verdergaande modernisering van de Wsw
Hardheidsclausule	Een regel die uitzonderingen mogelijk maakt
CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst
Evaluatie	Terug kijken op hoe het gegaan is
WWB	Wet Werk en Bijstand
Wmo	Wet Maatschappelijke Ondersteuning
Public Relations	Het onderhouden van contacten
Belangenorganisaties	Een groep mensen die opkomt voor de belangen